

 República de Colombia Gobernación del Cauca	TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	Código:
		Versión: 1
		Página 1 de 2

OFICINA PRODUCTORA: 4. SECRETARÍA DE EDUCACION Y CULTURA

4.8.1 INSPECCIÓN Y VIGILANCIA UNIDADES DESCONCENTRADAS

CÓDIGO	SERIES/SUBSERIES	TIEMPO DE RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M/D	S	

4.8.1-7	AUTOEVALUACIONES							
4.8.1-7.45	Autoevaluaciones de Desempeño de Docentes	2	18		X			Decreto 1278 de 2002
	Formato consolidado de los resultados evaluación de desempeño de docentes y directivos docentes Consolidado promedio de los resultados de la evaluación de desempeño de docentes y directivos docentes							
4.8.1-47	CONTROLES							
4.8.1-47.122	Controles Asignaciones Académicas de Docentes	2	3		X			Decreto 1850 de 2002 Decreto 3020 de 2002
	Matriz de reubicación Asignaciones Consolidado de necesidades docentes y directivos Análisis de asignaciones académicas Aprobación de horas Reporte de horas extras							

CT: Conservación Total	E: Eliminación	M/D: Microfilmación/Digitalización	S: Selección
SERIE: Mayúscula Fija SUBSERIE: Mayúscula Inicial y negrilla TIPO: Mayúscula inicial			
FIRMAS RESPONSABLES			
Fecha: 22 de octubre de 2015		Secretaría General	Archivo Central

 República de Colombia Gobernación del Cauca	TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	Código:
		Versión: 1
		Página 2 de 2

OFICINA PRODUCTORA: 4. SECRETARÍA DE EDUCACION Y CULTURA

4.8.1 INSPECCIÓN Y VIGILANCIA UNIDADES DESCONCENTRADAS

CÓDIGO	SERIES/SUBSERIES	TIEMPO DE RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M/D	S	
4.8.1-163	NOVEDADES DE ENTIDADES EDUCATIVAS	2	3		X			Decreto 1278 de 2002
	Consolidado del reporte de los directores de núcleo Copias de órdenes de comisión							
4.8.1-197	PLANES							
4.8.1-197.409	Planes de Asistencia Técnica Inspección y Vigilancia Unidades Desconcentradas	2	8	X				Se aplican tecnologías para garantizar su oportuna consulta y evitar su deterioro y pérdida. Ley 114 de 1994. Ley 715 de 2001. Decreto 907 de 1996.
	Plan Seguimiento Evaluación							

CT: Conservación Total	E: Eliminación	M/D: Microfilmación/Digitalización	S: Selección
SERIE: Mayúscula Fija SUBSERIE: Mayúscula Inicial y negrilla TIPO: Mayúscula inicial			
FIRMAS RESPONSABLES			
Fecha: 22 de octubre de 2015		Secretaría General	Archivo Central