



**RESOLUCION NÚMERO**

**05726-09-2021**

Por la cual se legaliza Licencia por Enfermedad General a un (1) Docente de aula y se realiza un (1) Nombramiento en Provisionalidad Temporal.

**EL SECRETARIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA**, en ejercicio de sus facultades, en especial de las conferidas en el decreto 0487 de 11 de febrero de 2020, adicionado con el decreto 0562 de 03 de marzo de 2020, y

**CONSIDERANDO**

COSMITET MAGISALUD expidió certificado de incapacidad N. 38371 a nombre del (la) señor (a) **ORDOÑEZ TORO LEYDI JOHANNA**, identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. **34327364**, Docente de aula en Provisional vacante temporal Código 9001 Grado 2A del área y/o nivel **HUMANIDADES Y LENGUA CASTELLANA** de la Planta Global de cargos, quien presta sus servicios en el(la) **INSTITUCION EDUCATIVA EMPRESARIAL CERRO ALTO Sede PRINCIPAL**, del Municipio de **CALDONO** (Cauca).

Es deber de la Administración Departamental, de conformidad con la normatividad vigente que rige la materia, legalizar treinta (30) días de Licencia por Enfermedad General al (la) señor(a) **ORDOÑEZ TORO LEYDI JOHANNA**.

De conformidad con lo previsto en los artículos 2.2.5.2.2 y 2.2.5.3.3 del Decreto 1083 de 2015 el empleo se encuentra vacante haciéndose necesaria su provisión para garantizar la continuidad en la prestación del servicio educativo; certificando el Líder de Gestión del Talento Humano Educativo que una vez revisada la hoja de vida del (la) señor (a) **DIANA ALEJANDRA BASTO GUETIO**, identificado (a) con cedula de ciudadanía N°**1062307109**, cumple con los requisitos exigidos para el empleo, en cumplimiento de lo estipulado en el artículo 2.2.5.1.5 del Decreto 1083 modificado y adicionado por el Decreto 648 de 2017.

La Secretaría de Hacienda del Departamento del Cauca, certificó disponibilidad presupuestal para nombrar en provisionalidad en el cargo de Docente al (la) señor (a) **DIANA ALEJANDRA BASTO GUETIO**, identificado (a) con cedula de ciudadanía N°**1062307109**.

**RESUELVE**

**ARTÍCULO PRIMERO.-** Legalizar treinta (30) días de Licencia por ENFERMEDAD GENERAL, comprendidos entre el 01 de septiembre de 2021 hasta el 30 de septiembre de 2021, al (la) señor (a) **ORDOÑEZ TORO LEYDI JOHANNA**, identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. **34327364**, Docente de aula en Provisional vacante temporal Código 9001 Grado 2A del área y/o nivel **HUMANIDADES Y LENGUA CASTELLANA** de la Planta Global de cargos, quien presta sus servicios en el(la) **INSTITUCION EDUCATIVA EMPRESARIAL CERRO ALTO Sede PRINCIPAL**, del Municipio de **CALDONO** (Cauca).

**ARTÍCULO SEGUNDO.-** Nombrar en Provisionalidad Temporal hasta el 30 de septiembre de 2021, al (la) señor (a) **DIANA ALEJANDRA BASTO GUETIO**, identificado (a) con cedula de ciudadanía N°**1062307109**, en el cargo de Docente de aula del área y/o nivel **HUMANIDADES Y LENGUA CASTELLANA** de la Planta Global de cargos, para prestar sus servicios en el(la) **INSTITUCION EDUCATIVA EMPRESARIAL CERRO ALTO Sede PRINCIPAL**, del Municipio de **CALDONO** (Cauca), mientras dure la Licencia por ENFERMEDAD GENERAL del (l)a señor (a) **ORDOÑEZ TORO LEYDI JOHANNA**, identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. **34327364**, legalizada en el artículo primero del presente Acto Administrativo.



**ARTÍCULO TERCERO:** El (la) Docente nombrado en provisionalidad temporal mediante el presente Acto Administrativo tomará posesión del cargo con el lleno de los requisitos legales vigentes.

**ARTÍCULO CUARTO:** El (La) Docente a quien se le realiza el nombramiento en provisionalidad mediante este Acto Administrativo, una vez notificado (a), debe acudir a la Oficina de Bienestar Social para la Afiliación a la Seguridad Social y a la Caja de Compensación Familiar.

**ARTÍCULO QUINTO:** Copia del presente Acto Administrativo será enviada a la Oficina de Nómina, Prestaciones Sociales del Magisterio y Hojas de Vida, para lo de su competencia.

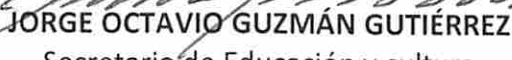
**ARTÍCULO SEXTO:** Comuníquese el presente acto administrativo al (la) señor (a) **ORDOÑEZ TORO LEYDI JOHANNA** al Teléfono y/o celular: 3182865732 Correo Electrónico: leidyjohaor@hotmail.com y al (la) señor (a) **DIANA ALEJANDRA BASTO GUETIO** en Caldon (Cauca), Teléfono y/o celular: 3145730270; correo electrónico: diana2692@yahoo.es.

**ARTÍCULO SEPTIMO:** El presente acto administrativo rige a partir de la fecha de su expedición y surte efectos fiscales a partir de su posesión.


**PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en Popayán, a

15 SEP 2021

  
**JORGE OCTAVIO GUZMÁN GUTIÉRREZ**  
Secretario de Educación y cultura

Vo. Bo: Gerson Alexander Flórez Fajardo – P.U. – Líder Gestión de Talento Humano Educativo 

Reviso: Viviana Meliza Certuche-Abogado contratista Gestión de talento humano 

Favian Narvaez T.A. Gestión de talento humano 

Digito: Carmenza Martínez –Gestión de Talento Humano-07/09/2021 