



PUBLICACIÓN PROVISIÓN TRANSITORIA EMPLEO, MEDIANTE LA FIGURA DE ENCARGO

En cumplimiento de la Circular Departamental No. 44 del 22 de septiembre de 2023, por la cual se da "Aplicación al artículo 24 de la Ley 909 de 2004 modificado por la Ley 1960 del 27 de junio de 2019- Encargo", se informa que se proveerá mediante la figura de Encargo, (1) una vacante definitiva. así:

DENOMINACIÓN DEL EMPLEO	COD.	GRADO	ASIGNACION SALARIAL (\$) (salario vigente a 2025)	No. CARGOS	PROPOSITO DEL EMPLEO	REQUISITOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA
TECNICO ADMINISTRATIVO	367	06	4.471.718	1	Realizar labores técnicas o tecnológicas de apoyo, complementación, organización administrativa para el desarrollo eficiente y eficaz de los Establecimientos Educativos de los 41 municipios no certificados del Departamento	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad, y/o Título tecnológico en una de las siguientes áreas: administración de empresas, ingeniería industrial, archivística o cinco semestres en educación superior en una de las siguientes áreas: Derecho, Economía, Administración pública, Ingeniería industrial, finanzas públicas, del núcleo básico del conocimiento de: Administración, Economía, Ingeniería Industrial y afines, Derecho afines, Educación. Experiencia Treinta y seis (36) meses de Experiencia Relacionada.

FORMA DE PROVISION	No. DE PROCESO	UBICACIÓN	MUNICIPIO
VACANCIA DEFINITIVA	105	INSTITUCION EDUCATIVA AGRICOLA PIAMONTE	PIAMONTE

I.-IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Denominación del Empleo: Técnico Administrativo
 Nivel Jerárquico: Técnico
 Código: 367
 Grado: 6
 No. De Cargos: Uno (1)
 Dependencia: Secretaría de Educación y Cultura Establecimientos Educativos
 Cargo del Jefe Inmediato: Rector y/o Director Rural del Establecimiento Educativo

II. PROPÓSITO PRINCIPAL

Realizar labores técnicas o tecnológicas de apoyo, complementación, organización administrativa para el desarrollo eficiente y eficaz de los Establecimientos Educativos de los 41 municipio no certificados del Departamento.

III. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES ESENCIALES

- Apoyar al Rector de la Institución Educativa en la administración de los recursos de los Fondos de Servicios Educativos, para el adecuado manejo de los Fondos de Servicios Educativos y de sus recursos de manera que se garantice la eficacia y transparencia en los mismos, para lo cual deberá constituir póliza para el manejo de los recursos, de acuerdo a las normas legales vigentes.
- Realizar los procesos de inscripción, asignación de cupos y matrícula, sistematizando, consolidando y analizando la información para mejorar los procesos y la satisfacción del servicio a la comunidad, de conformidad con los lineamientos del Ministerio de Educación Nacional.



3. Colaborar en la planeación, programación, ejecución y control de los planes y programas de la Institución Educativa.
4. Coordinar con otras Instituciones el desarrollo de los proyectos de acuerdo con su modalidad.
5. Recibir las solicitudes y la correspondencia remitida por los diferentes usuarios, y apoyar en la elaboración de la respuesta a las solicitudes para respectivo envío al destinatario.
6. Elaborar informes solicitados por el Rector, Secretaría de Educación y Cultura, u otras entidades que lo requieran.
7. Elaborar los diferentes programas existentes para la recolección de información requeridos por el Ministerio de Educación Nacional y el Departamento de Planeación (DNP).
8. Entregar inventariado los elementos, materiales, equipos, mobiliario al personal docente y administrativo de la Institución Educativa.
9. Mantener actualizado el archivo de la Institución Educativa, de hojas de vida de estudiantes del plantel, docentes y administrativos.
10. Registrar en el sistema las notas de las asignaturas con el fin de consolidar la información académica de cada estudiante.
11. Administrar, actualizar, digitar, manejar y generar información de los diferentes módulos del Sistema de Recursos Humanos - Sistema Humano de la Secretaría de Educación y Cultura.
12. Organizar el archivo de Gestión de la dependencia y Administrar el archivo de los registros generados en el proceso para garantizar el control de los documentos y dar cumplimiento a lo establecido en la tabla de retención documental.
13. Responder por la seguridad y confidencialidad de los documentos y/o información asignados para su manejo y adoptar los mecanismos necesarios para su adecuada conservación, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad y las normas vigentes.
14. Administrar el correcto uso y mantenimiento de los equipos y los elementos de oficina a su cargo.
15. Las demás que se le asignen y que correspondan a la naturaleza del empleo.

IV. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES

- Conocimiento en legislación Educativa
- Ley 594 del Archivo General de la Nación.
- Conocimiento en régimen del empleado oficial docente y administrativo
- Herramientas ofimáticas e Internet.
- Conocimiento en contabilidad
- Excel avanzado

V. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES

Comunes a los servidores públicos

Orientación a resultados Transparencia

Compromiso con la Organización

Por nivel jerárquico:

Experticia Técnica, Trabajo en equipo, Creatividad e innovación

VI. REQUISITOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA:

Diploma de Bachiller en cualquier modalidad, y/o Título tecnológico en una de las siguientes áreas: administración de empresas, ingeniería industrial, archivística o cinco semestres en educación superior en una de las siguientes áreas: Derecho, Economía, Administración pública, Ingeniería industrial, finanzas públicas, del núcleo básico del conocimiento de: Administración, Economía, Ingeniería Industrial y afines, Derecho afines, Educación.

Experiencia: Treinta y seis (36) meses de Experiencia: relacionada



Siguiendo el procedimiento establecido en el Artículo 21 de la Ley 1960 del 27 de junio de 2019, "(...) Encargo. Mientras se surte el proceso de selección para proveer empleos de carrera administrativa, los empleados de carrera tendrán derecho a ser encargados en estos si acreditan los requisitos para su ejercicio, poseen las aptitudes y habilidades para su desempeño, no han sido sancionados disciplinariamente en el último año y su última evaluación del desempeño es sobresaliente.

(...)"

De acuerdo con la planta de personal reportada por la Secretaría de Educación y Cultura con fecha de corte 15/09/2025, se anexa el personal de carrera administrativa postulado para dicho encargo.

Nota: Se postuló a 213 empleados que ocupan los cargos inmediatamente anteriores al del objeto de estudio y se revisó la Evaluación de Desempeño Laboral sobresaliente correspondiente al periodo 01-02-2024 a 31-01-2025 y en ese mismo orden se efectuara el análisis.

Es importante señalar que la calificación comportamental será tenida en cuenta en el proceso de desempate.

CEDULA	CARGO	COD	GRADO	ED	CALC. FUNCIONAL	CALC. COMPORTAMENTAL	ESTUDIOS
76307451	Técnico Administrativo	367	5	100	100	15	Tecnólogo en gestión empresarial
42774867	Técnico Administrativo	367	5	100	100	15	Licenciada en español y comunicación
34637943	Técnico Administrativo	367	5	100	100	15	Administración financiera
34571960	Técnico Administrativo	367	5	100	100	15	Tecnólogo en contabilidad y finanzas
25682417	Técnico Administrativo	367	5	100	100	15	Abogado
25280365	Técnico Administrativo	367	5	100	100	15	Tecnólogo en gestión empresarial - especialista tecnólogo en proyectos de inversión
25277216	Técnico Administrativo	367	5	100	100	15	Administración de Empresas
10691538	Técnico Administrativo	367	5	100	100	15	Administrador Público Regional
10297530	Técnico Administrativo	367	5	100	100	15	Economía
34318294	Técnico Administrativo	367	5	100	100	15	Administración de Empresas
10543354	Técnico Administrativo	367	5	99	99	15	Tecnico profesional en sistemas
34551401	Técnico Administrativo	367	5	99	99	15	Tecnico profesional en sistemas
76305640	Técnico Administrativo	367	5	99	99	15	Tecnico profesional en contabilidad y finanzas
25290414	Técnico Administrativo	367	5	98	98	15	Ingeniería agroforestal
1061793680	Técnico Administrativo	367	5	100	98	15	Abogado
76305482	Técnico Administrativo	367	5	100	98	15	Administración de Empresas
43640199	Técnico Administrativo	367	5	99	98	15	Contaduría Pública
76309444	Técnico Administrativo	367	5	98	98	15	Bachiller Académico
34534170	Técnico Administrativo	367	5	97	97	15	Tecnólogo delineante de arquitectura
25279425	Técnico Administrativo	367	5	97	97	15	Abogado



1113514501	Técnico Administrativo	367	5	96	95	15	Tecnólogo industrial, terminación materias derecho
34540769	Técnico Administrativo	367	5	99	100	15	Administración Financiera
34555413	Técnico Administrativo	367	5	97	98	14	Administración de Empresas
1087616846	Técnico Administrativo	367	5	96	98	14	Contaduría Publica
10535671	Técnico Administrativo	367	5	92	94	13	Bachiller Académico
76309967	Técnico Administrativo	367	5	96	99	12	Bachiller Académico
10543935	Técnico Administrativo	367	5	95	99	12	Bachiller Académico
10529285	Técnico Administrativo	367	5	95	99	11	Bachiller Académico
34331791	Técnico Administrativo	367	01	98,5	98.7	15	Contaduría Publica
34536772	Técnico Administrativo	367	01	100	100	15	Administración de Empresas
31431150	Técnico Administrativo	367	01	100	100	15	Tecnología en administración comercial y financiera
1061724790	Técnico Administrativo	367	01	100	100	15	Administración de Empresas
10292485	Técnico Administrativo	367	01	100	100	15	Tecnología en sistemas
34540032	Técnico Administrativo	367	01	93,98	93,5	15	Tecnico en gestión documental
1061756878	Técnico Administrativo	367	01	98,44	98,8	15	Administración de Empresas
25334814	Auxiliar Administrativo	407	08	100	100,00	15	Bachiller Académico
1061775475	Auxiliar Administrativo	407	08	99,45	99,35	15	Bachiller Académico
66881549	Auxiliar Administrativo	407	08	98,73	98,50	15	Tecnico en Sistemas
25291142	Auxiliar Administrativo	407	08	98,56	98,30	15	Contaduría Publica
1112466169	Auxiliar Administrativo	407	08	98,3	98,00	15	Administración en salud
34614426	Auxiliar Administrativo	407	08	98,3	98	15	tecnología en sistemas de información
4754458	Auxiliar Administrativo	407	08	97,88	97,50	15	Tecnico en Sistemas
1067466476	Auxiliar Administrativo	407	08	97,67	97,25	15	Ingeniería Informática
34532239	Auxiliar Administrativo	407	08	97,325	96,85	15	Abogado
1061700987	Auxiliar Administrativo	407	08	96,05	95,35	15	Administración de Empresas
25594420	Auxiliar Administrativo	407	08	92,86	91,35	15	Ingeniería Ambiental
34672671	Auxiliar Administrativo	407	08	98,13	97,80	15	Lic en Comercio y Contaduría
34502511	Auxiliar Administrativo	407	08	99,38	99,85	15	Contaduria Publica
4688112	Auxiliar Administrativo	407	08	97,8	98,00	15	Administracion de empresas
10696421	Auxiliar Administrativo	407	08	92	91,18	14	Administracion Publica
34323544	Auxiliar Administrativo	407	08	97,94	98,17	14	Diseño Grafico
25389213	Auxiliar Administrativo	407	08	95,07	95,38	14	Administracion de Empresas
34502354	Auxiliar Administrativo	407	08	94,75	95,00	14	Tecnico Profesional en Produccion Agricola
4742760	Auxiliar Administrativo	407	08	91,78	91,50	14	Lic Educacion Basica Primaria
1061724701	Auxiliar Administrativo	407	08	97,3	98,00	14	Tecnico Laboral en Contaduria
4712413	Auxiliar Administrativo	407	08	94,84	95,10	14	Tecnologo en Gestion de Recursos Naturales
34557236	Auxiliar Administrativo	407	08	97,65	99,00	14	Ingenieria de Sistemas
25482102	Auxiliar Administrativo	407	08	94,23	94,98	13	Bachiller Académico



1061795258	Auxiliar Administrativo	407	08	96,6	98,35	13	Abogado
25528163	Auxiliar Administrativo	407	08	95,32	96,85	13	Bachiller Académico
34657857	Auxiliar Administrativo	407	08	97,08	99,50	13	Bachiller Académico
10548802	Auxiliar Administrativo	407	08	97	100,00	12	Contaduria Publica
10315350	Auxiliar Administrativo	407	08	96,15	99,00	12	Bachiller Académico
10315704	Auxiliar Administrativo	407	08	95,47	98,20	12	Tecnologia en Investigacion judicial - Tecnologo en Mantenimiento Mecanico Industrial
4672444	Auxiliar Administrativo	407	08	95,09	97,75	12	Bachiller Académico - Aux de contabilidad
34508840	Auxiliar Administrativo	407	08	92,75	95,00	12	tecnologia en secretariado ejecutivo
25605919	Auxiliar Administrativo	407	08	92,07	94,20	12	Tecnico Laboral en Contaduria
34676115	Auxiliar Administrativo	407	08	91,92	94,03	12	Lic en Educacion Ambiental y Desarrollo Comunitario
1059354241	Auxiliar Administrativo	407	08	91,86	93,95	12	Tecnico en Sistemas - T.P. en Gestion de Sistemas de Menejo Ambiental
10540926	Auxiliar Administrativo	407	08	91,15	93,27	12	Tecnico en Administracion de Empresas
34540318	Auxiliar Administrativo	407	08	90,67	92,55	12	Bachiller Académico
25683162	Auxiliar Administrativo	407	08	90,65	92,53	12	Abogado - Administracion Publica
34638478	Auxiliar Administrativo	407	08	90,63	92,50	12	T.P. en Gestion Empresarial
1059907928	Auxiliar Administrativo	407	08	90,76	93,25	12	Contaduria Publica
34571307	Auxiliar Administrativo	407	08	92,13	94,85	12	Contaduria Publica - Ingeniera de Sistemas
25328884	Auxiliar Administrativo	407	08	95,14	98,40	12	Contaduria Publica
25517958	Auxiliar Administrativo	407	08	90,55	93,00	11	Bachiller Académico
10543553	Auxiliar Administrativo	407	08	93,54	95,20	11	Tecnologia en Ecologia y manejo Ambiental
10549417	Auxiliar Administrativo	407	08	93,07	96,25	11	Ingenieria de Sistemas
12275943	Auxiliar Administrativo	407	06	100	100,00	15	Administracion Publica
27280005	Auxiliar Administrativo	407	06	99,49	99,40	15	ingenieria agroforestal
1061715871	Auxiliar Administrativo	407	06	99,43	99,33	15	Tecnologo en administracion hotelera
38466613	Auxiliar Administrativo	407	06	99,41	99,30	15	Bachiller Académico
34056560	Auxiliar Administrativo	407	06	99,41	99,30	15	Psicologia
76297479	Auxiliar Administrativo	407	06	99,26	99,13	15	Tecnologia en produccion agricola
25528632	Auxiliar Administrativo	407	06	99,20	99,05	15	Administracion Publica
10386682	Auxiliar Administrativo	407	06	98,77	98,55	15	Tecnologo en produccion agropecuaria ecologica
25284529	Auxiliar Administrativo	407	06	98,73	98,50	15	Tecnico Profesional en Produccion Agricola
34678414	Auxiliar Administrativo	407	06	98,5	98,17	15	Bachiller Académico
76329577	Auxiliar Administrativo	407	06	97,63	97,20	15	Ing Automatica Industrial
10387103	Auxiliar Administrativo	407	06	97,45	97,00	15	Bachiller Académico
10385885	Auxiliar Administrativo	407	06	97,9	96,80	15	tecnologia en administracion de redes de computado
76351618	Auxiliar Administrativo	407	06	97,195	96,70	15	Tecnico en Sistemas
45481404	Auxiliar Administrativo	407	06	96,6	96,00	15	Bachiller Académico
1077866229	Auxiliar Administrativo	407	06	97,59	95,93	15	Psicologia
34563220	Auxiliar Administrativo	407	06	95,26	94,43	15	T.P. en Contabilidad Sistematizada



25637949	Auxiliar Administrativo	407	06	94,05	93,00	15	Tecnico Asistencia Administrativa - Tecnología Gestion Documental
38601719	Auxiliar Administrativo	407	06	95,58	94,80	15	tecnologia en ingenieria de sistemas
1062307310	Auxiliar Administrativo	407	06	96,1	96,00	15	Administracion de Empresas
76325212	Auxiliar Administrativo	407	06	93,0	92,00	14	Tecnico Secretariado Enfasis en Sistemas
29505365	Auxiliar Administrativo	407	06	97,8	0,00	14	Administracion Financiera
48660436	Auxiliar Administrativo	407	06	96,195	96,70	14	Tecnologia agroindustrial
25612877	Auxiliar Administrativo	407	06	90,67	90,20	14	Bachiller Académico
34405091	Auxiliar Administrativo	407	06	92,52	91,67	14	Lic en Comercio y Contaduria
25435989	Auxiliar Administrativo	407	06	95,05	95,35	14	Lic en Ciencias Sociales
25327952	Auxiliar Administrativo	407	06	94,75	95,00	14	Contaduria Publica
1058964135	Auxiliar Administrativo	407	06	91,07	89,47	14	Tecnologia Agroindustrial
34639258	Auxiliar Administrativo	407	06	92,13	92,50	14	Tecnologia en Contabilidad y Finanzas
34508175	Auxiliar Administrativo	407	06	95,74	96,75	13	Bachiller Académico
76310119	Auxiliar Administrativo	407	06	90,51	90,60	13	Bachiller Académico
25296278	Auxiliar Administrativo	407	06	97,12	98,38	13	Bachiller Académico
39842112	Auxiliar Administrativo	407	06	91,2	92,00	13	Tecnologia en Desarrollo y Bienestar
1061739410	Auxiliar Administrativo	407	06	90,1	90,70	13	Lic Educacion Basica Enf Educacion Artistica
4651256	Auxiliar Administrativo	407	06	94,19	95,67	13	Bachiller Académico
4743082	Auxiliar Administrativo	407	06	93,52	95,90	12	Licenciado en Educacion Basica con Enfasis en Educacion Fisica y Recreacion y Deporte
31902656	Auxiliar Administrativo	407	06	97	100,00	12	Bachiller Académico
34658186	Auxiliar Administrativo	407	06	96,88	99,85	12	tecnologia en administracion de empresas
25328387	Auxiliar Administrativo	407	06	95,73	98,50	12	Lic Educacion Basica
66883140	Auxiliar Administrativo	407	06	95,43	98,15	12	Bachiller Académico
34515179	Auxiliar Administrativo	407	06	95,3	98,00	12	tecnologia en educacion preescolar - secretariado ejecutiva en sistemas
25310385	Auxiliar Administrativo	407	06	95,24	97,93	12	Bachiller Académico
25544730	Auxiliar Administrativo	407	06	94,88	97,50	12	Bachiller Académico
25691202	Auxiliar Administrativo	407	06	94,79	97,40	12	Tecnico en Secretariado Ejecutivo
10386616	Auxiliar Administrativo	407	06	93,65	96,05	12	Tecnologia en Administracion de Redes de Computado - Tecnico Profesional Agropecuario
34678459	Auxiliar Administrativo	407	06	94,1	95,67	12	Psicologia
25453947	Auxiliar Administrativo	407	06	95,09	87,75	12	tecnologia en sistemas de informacion
25517482	Auxiliar Administrativo	407	06	90,54	92,40	12	Bachiller Académico
4712215	Auxiliar Administrativo	407	06	94,51	97,65	12	tecnologia en sistemas de informacion
66929691	Auxiliar Administrativo	407	06	94,38	97,50	12	tecnologia en sistemas
25546520	Auxiliar Administrativo	407	06	96,08	99,50	12	Tecnico en asistencia en Organizacion de archivos
25529421	Auxiliar Administrativo	407	06	90,51	92,95	12	T.P. en Sistematizacion
1062777415	Auxiliar Administrativo	407	06	90,13	92,50	12	T.P. en Sistemas
25274622	Auxiliar Administrativo	407	06	93,86	96,90	11	Administracion de Empresas



31629744	Auxiliar Administrativo	407	06	94,38	97,50	11	Bachiller Académico
79879717	Auxiliar Administrativo	407	06	90,57	92,50	11	Normalista Superior
4627338	Auxiliar Administrativo	407	06	90,26	93,25	11	Bachiller Académico
25481995	Auxiliar Administrativo	407	06	90,62	94,25	11	Lic Educacion Basica Primaria
25706822	Auxiliar Administrativo	407	06	90,15	96,05	8	Bachiller Académico
25288477	Auxiliar Administrativo	407	5	98,3	98	100	Secretaria Auxiliar contable
1085925014	Auxiliar Administrativo	407	5	100	100	15	Tecnologo en analisis y desarrollo de sistemas de informacion
59706960	Auxiliar Administrativo	407	5	100	100	15	Tecnologo en Gestion contable y financiera
48600793	Auxiliar Administrativo	407	5	100	100	15	Administradora Publica
48600673	Auxiliar Administrativo	407	5	100	100	15	Tecnologo en Gestion Documental
34323413	Auxiliar Administrativo	407	5	100	100	15	Administracion Financiera
34321346	Auxiliar Administrativo	407	5	100	100	15	Administradora de empresas
25544417	Auxiliar Administrativo	407	5	100	100	15	Administracion publica - Contadora publica
1061760147	Auxiliar Administrativo	407	5	100	99,65	15	comunicador social - especialista en seguridad y salud en el trabajo
25292035	Auxiliar Administrativo	407	5	98,94	98,75	15	Administradora de empresas
1061724068	Auxiliar Administrativo	407	5	96,6	96	15	Administradora de empresas
34569787	Auxiliar Administrativo	407	5	96,2	95,53	15	Administradora de empresas
34550356	Auxiliar Administrativo	407	5	95,75	95	15	Bachiller Academico
34556501	Auxiliar Administrativo	407	5	97,39	97,5	15	Tecnologo
1059599442	Auxiliar Administrativo	407	5	99,05	100	15	Tecnologo en analisis y desarrollo de sistemas de informacion
1061708337	Auxiliar Administrativo	407	5	98,23	96,67	14	Tecnologo en Gestion documental
10532069	Auxiliar Administrativo	407	5	98,25	99,7	14	Tecnico atencion al ciudadano y archivistica
1061729007	Auxiliar Administrativo	407	5	92,75	95	13,5	Tecnico en Sistemas
10536194	Auxiliar Administrativo	407	5	92,48	93,50	13	Bachiller Academico
10296305	Auxiliar Administrativo	407	5	92,18	95,5	11	Tecnologo en Gestion Documental
25560191	Auxiliar Área Salud	412	06	99,28	99,15	15	Tecnico aux. de enfermeria
38466342	Auxiliar Área Salud	412	06	97,58	97,15	15	Bachiller Académico
76321600	Auxiliar Área Salud	412	06	90,54	93,58	11	tecnologia en administracion de servicios de salud
76326781	Secretario	440	08	100	100,00	15	Tecnologo en Gestion Documental - Tecnico en Construcciones Rurales
25560755	Secretario	440	08	98,62	98,38	15	T.P. en Sistemas y Computacion
34534559	Secretario	440	08	97,45	97,00	15	Bachiller Académico
34557240	Secretario	440	08	96,94	96,4	15	Tecnico Laboral por Competencias Aux Contable
66921826	Secretario	440	08	96,6	96,00	15	Ingenieria de Sistemas
66883067	Secretario	440	08	96,6	96	15	Administracion Publica
34321352	Secretario	440	08	96,43	95,80	15	Administracion Publica
34318716	Secretario	440	08	96,15	95,46	15	Bachiller Académico
1075248180	Secretario	440	08	95,93	95,20	15	Administracion de Empresas
87573355	Secretario	440	08	94,91	94,00	15	Administracion de Empresas
1061702341	Secretario	440	08	98,225	98,50	15	Contaduria Publica
34330415	Secretario	440	08	95,71	96,13	14	Administracion Financiera
25334810	Secretario	440	08	94,75	95,00	14	Bachiller Académico -informatica basica



31574047	Secretario	440	08	98	100,00	13	Ingenieria de Sistemas
34574348	Secretario	440	08	95,79	97,40	13	Tecnico en Sistemas
34558228	Secretario	440	08	95,42	97,00	13	Tecnico Profesional en Administracion de Empresas
25706221	Secretario	440	08	90,96	92,30	12	Tecnico Profesional Intermedio en Adm de Empresas
34544822	Secretario	440	08	94,92	97,55	12	Tecnologia en Administracion de Empresas
76328415	Secretario	440	08	94,88	97,50	12	Tecnico Laboral en Admistracion de empresas
34320527	Secretario	440	08	93,09	95,40	12	Abogado
25543595	Secretario	440	08	92,75	95,00	12	Contaduria Publica
25163700	Secretario	440	08	92,67	94,90	12	Lic en Educacion Rural
25394728	Secretario	440	08	92,5	94,70	12	Bachiller Comercial
25529303	Secretario	440	08	93,55	96,53	11	tecnologia en sistemas
34638907	Secretario	440	08	92,01	95,30	11	Administracion y Director de Empresas
25583270	Secretario	440	08	90,22	93,20	11	Bachiller Académico
25708362	Secretario	440	06	99,3	99,18	15	Ingenieria de Sistemas
1144187151	Secretario	440	06	98,43	98,15	15	Bachiller Académico
34542239	Secretario	440	06	96,815	96,25	15	Administracion Financiera
98364016	Secretario	440	06	96,6	96,00	15	Economia
10385520	Secretario	440	06	95,33	94,50	15	tecnologia en administracion de sistemas de inform
25286950	Secretario	440	06	92,48	91,15	15	Tecnologia Agroindustrial
10346526	Secretario	440	06	96,6	96,00	15	Administracion Publica
38435614	Secretario	440	06	98,06	98,30	15	Bachiller Académico
34556667	Secretario	440	06	93,13	92,50	14	Tecnologia en Administracion Agropecuaria
76293411	Secretario	440	06	91,62	90,53	14	Tecnologia en Mercadeo y Comercializacion
1061738211	Secretario	440	06	97,77	98,55	14	Contaduria Publica
34541879	Secretario	440	06	96,77	97,38	14	tecnologia en administracion judicial
34319023	Secretario	440	06	94,97	95,25	14	Tecnico contabilizacion de operaciones comerciales y financieras
34672589	Secretario	440	06	94,54	94,75	14	Administracion Publica
25276010	Secretario	440	06	98	100,00	13	Tecnico aux. de enfermeria
25599728	Secretario	440	06	93,94	96,40	12	Administracion de Empresas
1061715107	Secretario	440	06	92,88	95,15	12	Contaduria Publica
25518701	Secretario	440	06	90,60	93,05	11	Tecnico en Asistencia Administrativa - Tecnico Atencion Integral Primera Infancia
34567400	Auxiliar De Servicios Generales	470	06	98,3	98,00	15	Tecnico en Secretariado Ejecutivo - Tecnico Profesional en Servicios Farmaceuticos
1081592948	Auxiliar De Servicios Generales	470	06	96,6	96,00	15	Bachiller Académico
6103226	Auxiliar De Servicios Generales	470	06	96,6	96,00	15	Licenciado en Educacion Basica con Enfasis en Ciencias Naturales y Educación Ambiental
34598545	Auxiliar De Servicios Generales	470	06	95,5	94,70	15	Administracion de Empresas
1061986037	Auxiliar De Servicios Generales	470	06	92,38	92,20	14	Lic Educacion Basica Enf Humanidades y Lengua Castellana
34510080	Auxiliar De Servicios Generales	470	06	94,6	96,00	13	Bachiller Académico
34740119	Auxiliar De Servicios Generales	470	06	93,175	95,50	12	Bachiller Académico
4687032	Auxiliar De Servicios Generales	470	06	92,65	94,33	12	Bachiller Académico



Se aclara que una vez el empleado seleccionado tome posesión en Encargo, **deberá desempeñar las funciones del empleo en el lugar designado**, dado que se debe atender la necesidad del servicio. Una vez se termine el Encargo, deberá retomar las funciones y asignación salarial del empleo del cual ostenta derechos de carrera.

Finalmente se informa que, a los empleados aquí señalados, se les enviará comunicación para aceptación o desistimiento para continuar en el proceso de encargo, para lo cual contará con tres (03) días para enviar diligenciado el formato anexo al correo electrónico: talentohumano@cauca.gov.co, o remitirlo en medio físico a la Dirección de Talento Humano de la entidad, señalando en el asunto: **POSTULACIÓN PROCESO ENCARGOS No. 105.**

Cordialmente,

FRANKY DARIO ALMARIO BRAVO
Secretario General

Aprobó: Sor Inés Larrahondo Carabali - Secretaria de Educación y Cultura del Departamento
Vo. Bo: Margie Ruiz Gómez - Líder proceso Gestión de Talento Humano - Nivel Central
Vo. Bo: Kelli Johana Idrobo Uribe - P.U. Líder Gestión de Talento Humano Educativo
Reviso: Yully Carolina Montilla Rosero - P.U. Administración de Planta Gestión de Talento Humano Educativo
Proyectó: Sandra Milena Cerón Fernández - A.A. Administración de Planta Gestión de Talento Humano Educativo

