



RESOLUCIÓN NÚMERO:

07126-09-2024

Por la cual se conceden unas vacaciones a unos funcionarios administrativos con cargo al Sistema General de Participaciones del Sector Educativo, se autoriza y se ordena el pago

LA SECRETARIA DE EDUCACION Y CULTURA DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA, en ejercicio de sus atribuciones legales y las conferidas en el Decreto de delegación N° 0763 del 17 de junio de 2024, y

**CONSIDERANDO**

De conformidad con el Artículo 8° del Decreto No 1045 de 1978, los empleados públicos y trabajadores oficiales, tienen derecho a 15 días hábiles de vacaciones por cada año de servicios

De acuerdo con el PAC existe Disponibilidad Presupuestal para el pago de las vacaciones, prima vacacional y bonificación especial de recreación, en los términos del Decreto No 1045 de 1978

En virtud de lo anterior,

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO** – Conceder y autorizar el pago de 15 días hábiles de vacaciones a los siguientes funcionarios administrativos a partir del primero (01) de octubre y hasta el veintidós (22) de octubre de 2024, de acuerdo con el periodo de causación que se establece en el presente Artículo:

| No | CEDULA     | NOMBRE FUNCIONARIO            | PERIODO               | GRADO | CARGO                           |
|----|------------|-------------------------------|-----------------------|-------|---------------------------------|
| 1  | 4.697.316  | OSCAR EDUARDO SANDOVAL MUÑOZ  | 21-12-2022/20-12-2023 | 08    | AUXILIAR ADMINISTRATIVO         |
| 2  | 4.712.413  | MAURICIO TORRES               | 27-06-2023/26-06-2024 | 08    | AUXILIAR ADMINISTRATIVO         |
| 3  | 4.763.541  | EMIRO VILLAQUIRAN URRUTIA     | 06-09-2022/05-09-2023 | 04    | AYUDANTE                        |
| 4  | 4.771.109  | JULIO CESAR COLLAZOS SALAZAR  | 12-07-2023/11-07-2024 | 04    | AYUDANTE                        |
| 5  | 4.782.541  | LUIS ALBERTO BALTAN BALANTA   | 24-09-2023/23-09-2024 | 04    | CELADOR                         |
| 6  | 7.556.638  | RODRIGO CHITO                 | 22-04-2023/21-04-2024 | 04    | AYUDANTE                        |
| 7  | 10.385.899 | TEODORO SANCHEZ CUNDUMI       | 15-09-2023/14-09-2024 | 04    | CELADOR                         |
| 8  | 10.535.439 | JOSE ELVIO MERA ERAZO         | 13-03-2023/12-03-2024 | 04    | AYUDANTE                        |
| 9  | 10.566.777 | LUVIER FAVIAN NOGUERA MENESES | 28-09-2023/27-09-2024 | 06    | AUXILIAR ADMINISTRATIVO         |
| 10 | 10.662.478 | OLMAN LEDIN ZAMBRANO RIASCOS  | 14-02-2022/13-02-2023 | 04    | AYUDANTE                        |
| 11 | 10.693.502 | JESUS ALEXANDER ZEMANATE      | 04-07-2023/03-07-2024 | 04    | CELADOR                         |
| 12 | 10.721.408 | JORGE ENRIQUE LÓPEZ           | 15-08-2023/14-08-2024 | 04    | CELADOR                         |
| 13 | 14.697.388 | JUAN HURTADO VALLECILLA       | 21-07-2023/20-07-2024 | 04    | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES |
| 14 | 25.281.380 | ANA MIREYA PULICHE            | 12-08-2023/11-08-2024 | 04    | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES |
| 15 | 25.334.814 | BELMA RODRIGUEZ SALINAS       | 06-04-2023/05-04-2024 | 08    | AUXILIAR ADMINISTRATIVO         |



Continuación Resolución No.

**07126-09-2024**

| No | CEDULA        | NOMBRE FUNCIONARIO            | PERIODO               | GRADO | CARGO                           |
|----|---------------|-------------------------------|-----------------------|-------|---------------------------------|
| 16 | 25.423.944    | ISABEL SUAREZ VELASQUEZ       | 09-08-2023/08-08-2024 | 04    | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES |
| 17 | 25.655.381    | AIDA QUINTERO SANDOVAL        | 19-08-2023/18-08-2024 | 04    | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES |
| 18 | 31.948.483    | NORFI STELLA CALAMBAS ORDOÑEZ | 13-08-2023/12-08-2024 | 06    | AUXILIAR ADMINISTRATIVO         |
| 19 | 34.325.744    | CIELO JANNETH GUEVARA SALAZAR | 23-02-2023/22-02-2024 | 06    | TECNICO ADMINISTRATIVO          |
| 20 | 34.325.906    | TANIA LIBETH SOLARTE BURBANO  | 01-03-2023/29-02-2024 | 06    | TECNICO ADMINISTRATIVO          |
| 21 | 34.503.479    | MARFY PEREA GUAZA             | 18-08-2023/17-08-2024 | 06    | AUXILIAR ADMINISTRATIVO         |
| 22 | 76.224.932    | ORLANDO CHARRUPI              | 12-09-2023/11-09-2024 | 06    | AUXILIAR ADMINISTRATIVO         |
| 23 | 76.299.444    | CARLOS ARLEY HURTADO PLAZA    | 20-05-2023/19-05-2024 | 04    | CELADOR                         |
| 24 | 1.081.408.619 | ADRIAN JOSE GARCIA LEMUS      | 24-07-2022/23-07-2023 | 04    | AYUDANTE                        |

**ARTÍCULO SEGUNDO** – Conceder y autorizar el pago de 15 días hábiles de vacaciones al siguiente funcionario administrativo a partir del dos (02) de octubre y hasta el veintitrés (23) de octubre de 2024, de acuerdo con el periodo de causación que se establece en el presente Artículo:

| No | CEDULA   | NOMBRE FUNCIONARIO | PERIODO               | GRADO | CARGO                  |
|----|----------|--------------------|-----------------------|-------|------------------------|
| 1  | 10691820 | HERALDO URCUQUI    | 21-08-2022/20-08-2023 | 06    | TECNICO ADMINISTRATIVO |

**ARTÍCULO TERCERO** – Conceder y autorizar el pago de 15 días hábiles de vacaciones al siguiente funcionario administrativo a partir del cuatro (04) de octubre y hasta el veinticinco (25) de octubre de 2024, de acuerdo con el periodo de causación que se establece en el presente Artículo:

| No | CEDULA     | NOMBRE FUNCIONARIO           | PERIODO               | GRADO | CARGO                  |
|----|------------|------------------------------|-----------------------|-------|------------------------|
| 1  | 1061688005 | LUIS CARLOS MUNOZ MONTENEGRO | 10-02-2023/09-02-2024 | 06    | TECNICO ADMINISTRATIVO |

**ARTÍCULO CUARTO** – Conceder y autorizar el pago de 15 días hábiles de vacaciones a los siguientes funcionarios administrativos a partir del siete (07) de octubre y hasta el veintiocho (28) de octubre de 2024, de acuerdo con el periodo de causación que se establece en el presente Artículo:

| No | CEDULA     | NOMBRE FUNCIONARIO              | PERIODO               | GRADO | CARGO                           |
|----|------------|---------------------------------|-----------------------|-------|---------------------------------|
| 1  | 4.759.170  | JOSE EDUFAMER VIAFARA CORTES    | 10-07-2023/09-07-2024 | 04    | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES |
| 2  | 5.205.300  | JUAN CARLOS PINTA               | 23-09-2022/24-09-2023 | 06    | TECNICO ADMINISTRATIVO          |
| 3  | 10.386.781 | JOSE ARGELIO VALENCIA CAMBINDO  | 01-10-2023/30-09-2024 | 04    | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES |
| 4  | 10.549.181 | CARLOS GILBERTO LEGARDA SALAZAR | 27-09-2023/26-09-2024 | 06    | TECNICO ADMINISTRATIVO          |



Continuación Resolución No.

07126-09-2024

|    |               |                                  |                           |    |                                    |
|----|---------------|----------------------------------|---------------------------|----|------------------------------------|
| 5  | 34.561.983    | MARIA XIMENA RADA<br>BUCHELI     | 18-09-2023/17-<br>09-2024 | 03 | PROFESIONAL<br>UNIVERSITARIO       |
| 6  | 66.881.741    | LUZ MERY ROBALLO<br>MARIN        | 01-09-2023/31-<br>08-2024 | 04 | AUXILIAR DE SERVICIOS<br>GENERALES |
| 7  | 76.293.221    | CIRO ALBEYRO<br>GRANOBLE ORDOÑEZ | 05-07-2023/04-<br>07-2024 | 06 | TECNICO ADMINISTRATIVO             |
| 8  | 1.058.969.984 | ANA YILENY MUÑOZ<br>ERAZO        | 25-08-2023/24-<br>08-2024 | 06 | TECNICO ADMINISTRATIVO             |
| 9  | 1.061.503.252 | JOSE MARDEN<br>QUITUMBO MEDINA   | 18-08-2023/17-<br>08-2024 | 04 | AYUDANTE                           |
| 10 | 1.061.702.341 | LUIS CARLOS VIDALES              | 24-07-2023/23-<br>07-2024 | 08 | SECRETARIO                         |
| 11 | 1.144.141.032 | MIGUEL ANGEL BAZAN<br>SINISTERRA | 08-08-2023/07-<br>08-2024 | 06 | TECNICO ADMINISTRATIVO             |

**ARTÍCULO QUINTO** – Conceder y autorizar el pago de 15 días hábiles de vacaciones a la siguiente funcionaria administrativa a partir del ocho (08) de octubre y hasta el veintinueve (29) de octubre de 2024, de acuerdo con el periodo de causación que se establece en el presente Artículo:

| No | CEDULA   | NOMBRE FUNCIONARIO         | PERIODO                   | GRADO | CARGO                   |
|----|----------|----------------------------|---------------------------|-------|-------------------------|
| 1  | 34405091 | SORAIDA CAICEDO<br>CAICEDO | 12-09-2023/11-<br>09-2024 | 06    | AUXILIAR ADMINISTRATIVO |

**ARTÍCULO SEXTO** – Conceder y autorizar el pago de 15 días hábiles de vacaciones a la siguiente funcionaria administrativa a partir del nueve (09) de octubre y hasta el treinta (30) de octubre de 2024, de acuerdo con el periodo de causación que se establece en el presente Artículo:

| No | CEDULA   | NOMBRE FUNCIONARIO         | PERIODO                   | GRADO | CARGO    |
|----|----------|----------------------------|---------------------------|-------|----------|
| 1  | 34657952 | MARYORI MARTINEZ<br>CASTRO | 26-01-2023/25-<br>01-2024 | 06    | AYUDANTE |

**ARTÍCULO SÉPTIMO** – Conceder y autorizar el pago de 15 días hábiles de vacaciones a los siguientes funcionarios administrativos a partir del diez (10) de octubre y hasta el treinta y uno (31) de octubre de 2024, de acuerdo con el periodo de causación que se establece en el presente Artículo:

| No | CEDULA   | NOMBRE FUNCIONARIO                       | PERIODO                   | GRADO | CARGO                  |
|----|----------|--|---------------------------|-------|------------------------|
| 1  | 10695725 | JESUS EIVAR MUNOZ<br>AGUIRRE             | 14-04-2023/13-<br>04-2024 | 04    | CELADOR                |
| 2  | 34671323 | MARGARITA DEL<br>SOCORRO CAICEDO<br>DAZA | 01-09-2023/31-<br>08-2024 | 06    | TECNICO ADMINISTRATIVO |

**ARTÍCULO OCTAVO** – Conceder y autorizar el pago de 15 días hábiles de vacaciones a los siguientes funcionarios administrativos a partir del quince (15) de octubre y hasta el cinco (05) de noviembre de 2024, de acuerdo con el periodo de causación que se establece en el presente Artículo:

| No | CEDULA     | NOMBRE FUNCIONARIO                  | PERIODO                   | GRADO | CARGO                              |
|----|------------|-------------------------------------|---------------------------|-------|------------------------------------|
| 1  | 4.708.160  | RAMIRO SANCHEZ                      | 16-06-2022/15-<br>06-2023 | 04    | AUXILIAR DE SERVICIOS<br>GENERALES |
| 2  | 5.206.468  | MARIO FERNANDO<br>BELALCAZAR BERNAL | 14-08-2023/13-<br>08-2024 | 03    | PROFESIONAL<br>UNIVERSITARIO       |
| 3  | 10.387.212 | JESUS DAVID<br>BANGUERA GONZALEZ    | 10-06-2023/09-<br>06-2024 | 04    | AUXILIAR DE SERVICIOS<br>GENERALES |

Despacho Secretaría de Educación y Cultura  
Carrera 6 No 3 - 82 Edificio Gobernación del Cauca

[www.cauca.gov.co](http://www.cauca.gov.co)

@GovCauca



Continuación Resolución No. 07126-09-2024

| No | CEDULA        | NOMBRE FUNCIONARIO           | PERIODO               | GRADO | CARGO                           |
|----|---------------|------------------------------|-----------------------|-------|---------------------------------|
| 4  | 15.811.207    | FRANCISCO ODILIO GARCIA TORO | 28-09-2023/27-09-2024 | 06    | TECNICO ADMINISTRATIVO          |
| 5  | 25.389.735    | SONIA ARCE RAMIREZ           | 18-02-2023/17-02-2024 | 04    | AYUDANTE                        |
| 6  | 34.657.857    | DEIBY NELLY CORAL ZAMORA     | 27-06-2023/26-06-2024 | 08    | AUXILIAR ADMNISTRATIVO          |
| 7  | 80.227.449    | JAIRO ANDRES ROJAS LÓPEZ     | 03-05-2023/02-05-2024 | 04    | CELADOR                         |
| 8  | 98.323.292    | MAURICIO JAVIER IBARRA       | 04-07-2023/03-07-2024 | 04    | AYUDANTE                        |
| 9  | 1.086.045.454 | FRANKLIN SALAZAR RIOS        | 17-06-2023/16-06-2024 | 04    | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES |

**ARTÍCULO NOVENO** – Conceder y autorizar el pago de 15 días hábiles de vacaciones a los siguientes funcionarios administrativos a partir del veintiuno (21) de octubre y hasta el doce (12) de noviembre de 2024, de acuerdo con el periodo de causación que se establece en el presente Artículo:

| No | CEDULA        | NOMBRE FUNCIONARIO          | PERIODO               | GRADO | CARGO                           |
|----|---------------|-----------------------------|-----------------------|-------|---------------------------------|
| 1  | 1.502.209     | YOYANY QUIRA CASTILLO       | 14-09-2023/13-09-2024 | 04    | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES |
| 2  | 1.058.965.777 | LUDER YOLID ANACONA AÑASCO  | 22-03-2023/21-03-2024 | 08    | AUXILIAR ADMNISTRATIVO          |
| 3  | 1.058.971.528 | YENY ESTHER SAMBONI RENGIFO | 28-07-2023/27-07-2024 | 04    | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES |

**ARTÍCULO DÉCIMO** – Conceder y autorizar el pago de 15 días hábiles de vacaciones al siguiente funcionario administrativo a partir del veintiocho (28) de octubre y hasta el diecinueve (19) de noviembre de 2024, de acuerdo con el periodo de causación que se establece en el presente Artículo:

| No | CEDULA   | NOMBRE FUNCIONARIO      | PERIODO               | GRADO | CARGO                     |
|----|----------|-------------------------|-----------------------|-------|---------------------------|
| 1  | 10294564 | DANNY SAMPER DIAZ MUÑOZ | 16-03-2023/15-03-2024 | 03    | PROFESIONAL UNIVERSITARIO |

**ARTÍCULO DÉCIMO PRIMERO** – Copia del presente acto administrativo se archivará en la historia laboral de los funcionarios.

**ARTÍCULO DÉCIMO SEGUNDO** – El presente acto Administrativo rige a partir de la fecha de su expedición.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en Popayán, a los

20 SEP 2024

**SORINÉS LARRAHONDO CARABALI**

Secretaria de Educación y Cultura del Departamento del Cauca

Vo. Bo: Kelli Johana Idrobo Uribe – P.U. – Líder Gestión de talento humano Educativo

Revisó: Seveling Alicia Lugo Gutiérrez P.E. Oficina Jurídica educación

Proyectó y Revisó requisitos: Mª Margoth Lozada C, T.A. Gestión del Talento Humano Educativo 19/09/2024

Despacho Secretaría de Educación y Cultura  
Carrera 6 No 3 - 82 Edificio Gobernación del Cauca

[www.cauca.gov.co](http://www.cauca.gov.co)

f x @ @GovCauca